

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和3年 3月15日

事業所名 運動療育サトスポキッズ

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標 |
|-----------------|---|--|----|-----|------------------------------|---|
| 環境・ 体制 整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である | ○ | | 一度に利用は2組までとし、スペースを有効に活用しています | 運動種目によっては、スペースが限られてしまうのでより活用できるよう整理整頓を心がけて行きたいと思います |
| | 2 | 職員の配置数は適切である | ○ | | 様々なスタッフと関わる機会を設けています | 配置数を適切に今後も守り、プラスαとして充実した支援体制をとっていきます |
| | 3 | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている | ○ | | 事業所内はフラットでバリアフリー化されています | 事業所外にある段差などは、バリアフリー化が難しいので必要に応じてスタッフが手伝うなどの配慮を心掛けています。トイレは和式から洋式へ改修されました。 |
| 業務 改善 | 4 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している | ○ | | 毎日の振り返りを行い目標設定の確認・見直しをしています | 常勤以外のスタッフにも参画できるように書面に残すなどの工夫をしているのでより徹底して行きたいと思います |
| | 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている | ○ | | 今年度が初年度のため初めてアンケート調査を行いました | 今回のアンケートにて、保護者様の意向を把握できたのでより良い支援に活かしていきたいと思います |
| | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している | ○ | | 今年度が初年度のため初めて公開させていただきました | 今回のアンケートにて、保護者様の意向を把握できたのでより良い支援に活かしていきたいと思います |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている | ○ | | 外部講師に研修を依頼し支援内容の改善をはかっています | 今後、様々な分野の方に外部評価をしていただくことで客観的な視点も踏まえての改善に繋げていきたいと思います |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している | ○ | | 月に1度研修の機会を設けています | 今後も様々な分野の研修を受けて職員一同のスキルアップを目指していきたいと思います |

| | | | | | |
|----|--|---|--|---|---|
| 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している | ○ | | 契約時および定期的なモニタリングによりアセスメントを行い支援計画を作成しています | 保護者様のニーズが優先されがちですがお子様へのアセスメントも行うことで本人のニーズにもしっかり答えたいと思います |
| 10 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している | ○ | | アセスメントツールの使用により、より細かい状況の把握をすることが出来ています | お子様の成長に合わせて、その状況を把握することでより良い支援に繋げていきたいと思っています |
| 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っている | ○ | | 常にそれぞれのアイデアを話し合う機会を設けています | チーム内で出た意見をお互いに確認、評価し合うことでより良い支援に繋げています |
| 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫している | ○ | | 本人主体で種目を選べるよう視覚支援を行っています | プログラムが固定化しないように本人の主張を受け止めつつ、新しいことにもチャレンジしていけるようなスモールステップの取り組みを提案していきます |
| 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している | △ | | 学校がある時と無い時の子供の状態を把握し、活動内容を調整しています | 短時間の運動療育のため、大幅な内容変更を設定するのは難しいですが長期休暇にはイベントを企画するなどしてニーズに応じて設定していきたいと思っています |
| 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している | ○ | | 基本的にはマンツーマン指導ですがご希望に応じてペア指導、集団指導も企画しております | 個別指導において本人の状況をしっかりすることで、他の子にも合わせて行動できる力を育てていきたいと思っています |
| 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している | ○ | | 毎朝、始業時に打合せを行い、内容・役割分担の確認を行っています | 今後も継続して必ず打合せをしてからの支援を心掛けたいと思います |
| 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有している | ○ | | 終了後、必ず振り返りを行い、気づいた点を共有しています | 今後も継続して必ず支援の終了後に振り返りを行い、お互いに気づいた点を共有しあうことでより良い支援につながるよう心掛けたいと思います |
| 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている | ○ | | 日々、支援における活動内容、反省点等を記録しています | 今後も継続して正しく記録を取ることでより良い支援につながるよう心掛けていきたいと思っています |

| | | | | | | |
|--------------|----|---|---|---|---|--|
| | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している | ○ | | 定期的にモニタリングを行い本人・保護者様のニーズの聞き取りを行っています | モニタリングを行うことにより常に支援計画の見直しをおこなってまいります。保護者様同伴でのご利用なので、モニタリング以外の時期でも必要に応じてご相談に乗っています |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている | ○ | | 運動を通して成長に必要な活動を取り入れています | 運動活動にとどまらず、コミュニケーションスキルの向上など様々な分野の活動を組み込むことでより良い支援に繋がっていきたいと思います |
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している | ○ | | 児童発達管理責任者および実際の支援に携わっているスタッフが参加させていたっています | 参加させていただく際にそのお子様の状況をしっかり把握しお伝えできるよう常にスタッフ間での共有を心掛けています |
| | 21 | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている | | ○ | 送迎を行っていないため特に送迎時対応の連絡調整の必要はありません | 保護者様より学校の行事予定などは情報をいただいて、行事によるお子様の状態把握に努めております |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている | | ○ | 医療ケアが必要なお子様のご利用はありません | 医療ケアが必要なお子様が今後利用される際は必要に応じて連携させていただきたいと思います |
| | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている | ○ | | 保護者様を通じて情報を得るようにしています | 保護者様のご希望に応じて連携を心掛けていききたいと思います。サポートブックなどによる情報共有によって相互理解を深めていければと思います |
| | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している | △ | | すべての児童の支援内容等記録に残しています | 初年度のため、まだ対象児はいらっしゃいませんが今後、卒業を迎える児童に対しては移行にむけての情報提供をしていききたいと思います |
| | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている | ○ | | センターにて開催されている研修に参加させていただいてます | 各センターより助言をいただける機会があれば積極的に取り入れていききたいと思います |

| | | | | | | |
|-----------|----|--|--|---|--|--|
| | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある | | ○ | 現在は交流する機会がありません | 今後は障がいのないお子様の中にも運動が苦手なお子様もいらっしゃると思うので一緒に身体を動かして楽しい時間を過ごせる機会を作りたいと思っております |
| | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している | | ○ | 地域の児童支援連絡会に参加させていただいてます | 2021年度は役員として参加させていただき、より積極的な活動へと繋げていきたいと思っております |
| | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている | | ○ | 毎回の利用児に同伴していただいている保護者様と共有する機会を設けています | 今後もその時々状況に応じて、お子様の発達における課題を共有し、一緒に成長を見守っていききたいと思います |
| | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている | | ○ | ペアレントトレーニングトレーナー資格を持つスタッフが保護者様に支援させていただいております。 | ペアレントトレーニング講座へのご紹介とそのフォローを行ってききましたが、今後は、事業所内での講座開催を検討していききたいと思います |
| 保護者への説明責任 | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている | | ○ | ご契約の際に丁寧に説明をさせていただきます | 利用を開始してからの疑問点があれば、随時お答えしていきます |
| | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている | | ○ | 相談いただいた際には随時対応させていただきます | 様々な資格・経験値のあるスタッフがそれぞれの悩みに応じて助言と支援を行っております |
| | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している | | △ | 昨年度は1度だけ開催できました。個別に保護者様同士の連携も支援しています | コロナ禍の中、なかなか難しい状況ではありますが、年齢・状況に応じて少人数に分けるなど工夫しながら保護者会の開催を企画していききたいと思います |
| | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している | | ○ | 重要事項説明書にて苦情の際の体制のご案内は行っております | 苦情の対応体制の周知に努め、今後苦情があった際には迅速に対応させていただきたいと思っております |
| | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している | | △ | ホームページ・LINE・Facebookにて発信する体制をとっております | 今後、定期的な会報の作成を行っていききたいと思います |

| | | | | | | |
|---------|----|--|---|---|---|---|
| 等 | 35 | 個人情報に十分注意している | ○ | | 個人情報に注意し、支援に必要な際は保護者様に同意をいただいてから共有させて頂いています | 今後も十分注意して取り扱っていききたいと思います。個人ファイルは鍵付き書庫にて保管しております |
| | 36 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている | ○ | | それぞれのお子様・保護者様に応じて視覚支援など意思疎通における配慮をしています | それぞれの意志を尊重できるように支援方法を様々工夫するとともに、Ipadなども使用し情報伝達のための配慮も行っていきたいと思います |
| | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている | ○ | | 開所前には同ビル内の店舗の皆様へご理解いただくためのご挨拶をさせていただきました | 地域の皆様にも参加していただけるイベントの企画などを今後行っていくことで開かれた事業運営を行っていきたいと思います |
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している | △ | | それぞれの状況に応じたマニュアルを作成しております | 周知方法が不足していたので、いつでも閲覧していただける場所への設置を考えていきたいと思っています |
| | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている | △ | | 職員は同ビル内での訓練に参加させて頂いております | 個別利用のため、ご利用者それぞれの状況における対策マニュアルの作成とともに訓練を行う機会を作っていきたいと思います |
| | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている | ○ | | 虐待防止研修に参加し職員間で共有しています | 職員間での共有を今後も心掛け、適切な対応を行っていききたいと思います |
| | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している | ○ | | 保護者様同伴のため、身体拘束が必要な場面はありません | 今後、必要な場面が出てきた場合でも必ず保護者様とのご相談の上、その方法についても考慮していききたいと思います |
| | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている | | ○ | 飲食の機会はありません | 今後、イベントなどにおいて飲食の機会を設定する場合は必ず医師の指示書に基づく対応をさせていただきます |
| | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している | ○ | | 事例集の作成しております | 初年度のため、事例は少ないですが今後も作成と共有を心掛けていきます |